



## *Laboratoire Interdisciplinaire de Recherche en Didactique, en Education et en Formation*

**Direction :** Muriel GUEDJ (directrice), Jean-Marc LANGE et Frédéric TORTERAT (directeurs adjoints)

**Secrétariat Gestion :** Awatif TAHIRI (awatif.tahiri@umontpellier.fr ) et Bénédicte POUILLEUX (benedicte.pouilleux@umontpellier.fr). Tel : 04 67 61 83 12 / 04 67 61 82 64

**Référent SID-HAL et Site Web :** Philippe GABRIEL

**Courriels :** muriel.guedj@umontpellier.fr, jean-marc.lange@umontpellier.fr, frederic.torterat@umontpellier.fr, philippe.gabriel@univ-avignon.fr

## **Compte rendu du Conseil du 07/05/2021**

### **Présent.e.s au Conseil :**

Frédéric Torterat, Jean-Marc Lange, Sylvain Connac, Aurélie Chesnais, Brigitte Louichon, Awatif Tahiri, Éric Maleyrot, Valérie Munier, Catherine Dupuy, Maëlle Mallent, Capucine Huet.

### **Excusé.e.s :**

Muriel Guedj, Sylvain Wagnon, Agnès Perrin-Doucey, et Bénédicte Pouilleux.

### **Rappel de l'ordre du jour :**

- Examen des demandes d'AAF

## **1. Demandes des Enseignants-Chercheurs**

- Demande de Manuel Bachtold

Manuel Bachtold demande la prise en charge de son déplacement et de celui de Pascale Roca dans le cadre de leur participation au colloque SIEST prévu du 10 au 12 novembre 2021.

Le dossier manque de pièces justificatives, le nom de la communication n'est pas renseigné et la demande de financement est effectuée sans acceptation préalable de la communication.

Aurélie rappelle que des demandes de financement ont déjà été reçues par le Conseil sous réserve d'acceptation de la communication, mais dans le cas de cette demande, la communication n'est pas encore établie.

- Le Conseil propose à Manuel Bachtold de reformuler sa demande lors de l'AAF 3 (juin-juillet) en apportant un complément d'informations (titre de la

communication, frais d'inscription, programme) et de revoir les prix des billets à la baisse.

➤ Demande de Clément Barniaudy

Clément demande une aide pour la relecture d'un chapitre d'ouvrage qu'il a écrit en anglais et l'achat de deux ouvrages qui lui permettront de mener à bien l'écriture de son chapitre.

Brigitte rappelle que les demandes d'achat d'ouvrages sont plutôt destinées aux doctorants et que les enseignants-chercheurs doivent utiliser les budgets des projets pour ce type d'achats.

Frédéric fait part de la construction et de la consolidation de la bibliothèque du LIRDEF qui sera mise à disposition des enseignants-chercheurs et des doctorants. Le Laboratoire doit exiger la présence physique des ouvrages qu'il finance.

→ Le conseil donne un avis favorable à condition que les ouvrages commandés deviennent un bien commun du LIRDEF.

➤ Demande de Christine Boutevin :

Christine demande la prise en charge de son déplacement dans le cadre du colloque « penser/classer l'album classique » prévu le 16 et 17 septembre 2021 et dans lequel elle intervient (Communication : « Enfance en poésie »).

→ Le Conseil donne un avis très favorable à la demande de Christine.

➤ Demande de Sylvain Connac :

Sylvain demande la prise en charge de son déplacement dans le cadre du Colloque « L'école primaire au XXIème siècle » prévu du 12 au 14 octobre 2021. Il communique au sein du symposium : L'implication de l'OCCE dans les travaux avec des chercheurs.

→ Le Conseil donne un avis favorable à la demande de Sylvain avec demande de réajustement des prix de billets de train.

➤ Demande de Jean-Marc Lange :

Jean-Marc demande le financement d'une partie des frais d'édition d'un ouvrage qu'il co-écrit avec d'autres membres du laboratoire (Guillaume Azéma, Richard Etienne, Serge Leblanc).

→ Le Conseil donne un avis favorable sous réserve de fournir plus d'informations sur le financement de la publication (Quel laboratoire participe ? A quelle hauteur ? Quelle est la part du LIRDEF dans le financement global ?)

➤ Demande de Frédéric Torterat :

Frédéric demande le remboursement de ses frais d'inscription au « 88<sup>e</sup> Congrès de l'ACFAS » dans lequel il a communiqué.

→ Le conseil donne un avis favorable à sa demande.

➤ Demande d'Aurélie Zwang :

Aurélie demande la prise en charge de son déplacement dans le cadre du Colloque « L'école primaire au XXIe siècle ».

→ Le Conseil donne un avis favorable à la demande d'Aurélie Zwang.

## 2. Demandes de Doctorant.e.s

➤ Demande de Smail Charif :

Smail demande la prise en charge de la traduction ainsi que de la relecture d'un article scientifique dont la publication a été acceptée dans la revue « Environmental Education Research ».

Aurélie et Valérie encouragent Smail à envoyer son article traduit pour publication et d'attendre le retour de la revue avant de demander l'édition de l'article.

→ Le Conseil donne un avis favorable au financement de la traduction. Le financement de la relecture doit faire l'objet d'une autre demande (AAF3).

➤ Demande de Kévin de Checchi :

Kévin demande la prise en charge de ses frais de déplacement dans le cadre de sa participation au colloque « Science & You » prévu du 16 au 19 novembre 2021 avec une double communication.

Brigitte rappelle que le financement des travaux et donc des communications est prévu dans le budget alloué au contrat sur projet dont bénéficient certains doctorants. Ce n'est pas ici le cas de Kévin.

→ Le Conseil donne un avis favorable à la demande de Kévin.

➤ Demande de Pascale Roca :

→ Cf. Demande de Manuel Bachtold

➤ Demande d'Audrey Roudil :

Audrey Roudil demande le financement d'achat de manuels scolaires dans le cadre de son projet de thèse.

→ Le conseil propose dans un premier temps à Pascale d'étudier d'autres possibilités pour se procurer ces manuels. Elle peut notamment demander au CRD de les commander, les faire acheter par un enseignant afin de bénéficier du tarif préférentiel ou s'adresser directement à l'éditeur en demandant l'accès aux manuels à titre gracieux dans le cadre de travaux de thèse. Le Conseil recommande par ailleurs l'achat d'une version numérique.